



## ¡OBTENE TU FIRMA DIGITAL GRATIS!

Si estás matriculado en nuestro Consejo ya puedes solicitar un turno para generar el Certificado Digital de manera gratuita. ¡Acá te contamos cómo hacerlo!

- 1- Ingresa a la web haciendo [click aquí](#).
- 2- Luego, selecciona del listado nuestra provincia.
- 3- Una vez allí, hace click en el Logo del CPCEER para ingresar al formulario de solicitud.
- 4- Completa el formulario con los datos solicitados.

### Puntos a tener en cuenta:

En el campo **TIPO DE USO** seleccionar la opción “particular”.

Y en el botón **LUGAR DE IDENTIFICACIÓN** debes seleccionar la Delegación donde vas a concurrir con la documentación correspondiente.

Luego tenes que elegir en el campo **PROVEEDOR CRIPTOGRÁFICO** la opción que prefieras:

- **Encustody**: servicio de custodia en la Nube brindado por ENCODESA, o
- **Token**: si ya posees este dispositivo. (selecciona en el menú el modelo que tenes).

En el campo **FORMA DE PAGO** selecciona “cuenta corriente” (Recorda que si estás matriculado en nuestro Consejo es totalmente gratuito)

Por último clickeas en “aceptar/finalizar”.

5- A continuación, aparecerá la opción de generar las claves criptográficas de acuerdo al dispositivo que elegiste:

- Instructivo para generar clave con ENCUSTODY: [Click aquí](#)
- Instructivo para generar clave con TOKEN: [Click aquí](#)

**¡Importante! - Recomendamos generar las claves después de cargar los datos biométricos, para que el Oficial de Registro pueda corregir posibles errores el día del turno. De lo contrario, la solicitud deberá ser rechazada y tendrás que generar una nueva solicitud y un nuevo turno.**

Recorda que las claves las puedes generar en cualquier momento haciendo [click aquí](#).



https://cpceer.encode.com.ar/Login.aspx

**ENCODE** PKI

INICIO DE SESIÓN | 2025

Usuario

Contraseña [¿Olvidó su contraseña?](#)

INGRESAR

6- Ingresas con el USUARIO y CLAVE que recibiste en el primer correo (ASUNTO: AVISOS ENCODE), luego haces click en VISUALIZAR MIS SOLICITUDES.

**ENCODE** PKI

Consultar o Revocar Solicitudes | Solicitud Nueva | Autorizaciones | Panel de Control | Guía del Solicitante | Cerrar Sesión

**AUTORIDAD CERTIFICANTE**

Panel de Control del Suscriptor

VISUALIZAR MIS SOLICITUDES

GENERAR MIS CLAVES PENDIENTES

DESCARGAR MIS CERTIFICADOS

INFORMAR PAGO

Por último selecciona “Generar turno”, y elegí el día y horario para presentarte en tu Delegación, con la siguiente documentación:

- DNI original y copia.
- Constancia de CUIL impresa.
- Copia impresa de la solicitud (que recibiste en tu correo una vez completada la solicitud).

Ante cualquier duda escribí a: [adelgado@cpceer.org.ar](mailto:adelgado@cpceer.org.ar)